PROGRAMME DE FRANÇAIS

PREMIER CYCLE DU PRIMAIRE

Nouvelle édition

KIGALI, 2026

© 2026 L'Organe Rwandais de l'Education de Base, Kigali

Tous droits réservés

Ce programme est la propriété du Gouvernement Rwandais.

Quiconque l'utilisera devra chaque fois en citer l'auteur et la source.

Avant-propos

L'Organe Rwandais de l'Éducation de Base (REB) a l'honneur de présenter la deuxième édition du programme de français pour le cycle inférieur du primaire (1ère à 3ème année). Ce document constitue un guide officiel pour l'enseignement et l'apprentissage fondés sur les compétences, garantissant une cohérence dans la mise en œuvre d'une éducation de base de qualité à l'échelle nationale.

Au premier cycle du primaire, le français est enseigné comme une langue étrangère conformément à l'Approche par Compétences (APC). L'objectif principal est de développer progressivement les compétences de communication orale et écrite des élèves, afin de leur permettre d'utiliser le français comme outil d'apprentissage et de socialisation dans leur parcours scolaire et dans la vie quotidienne.

Élaboré grâce à la collaboration de spécialistes, d'enseignants et de concepteurs de programmes, ce programme incarne la volonté du Rwanda de doter les élèves des savoirs, compétences, valeurs et attitudes nécessaires pour relever les défis du 21e siècle. Il met l'accent sur la pensée critique, la créativité, l'inclusion et le développement intégral de l'enfant, afin de former des citoyens responsables et productifs.

Aligné sur la Vision Rwanda 2050 et la Stratégie Nationale de Transformation (NST2), ce programme soutient l'objectif national de bâtir une économie fondée sur le savoir, portée par l'innovation, la résilience et la compétitivité mondiale. Son succès repose sur l'engagement et le professionnalisme des enseignants et des responsables d'école, appelés à mettre en œuvre avec passion les approches, méthodes et stratégies qu'il propose, pour transformer les salles de classe en espaces dynamiques d'apprentissage et d'inspiration.

Au nom du REB, j'adresse mes sincères remerciements à tous ceux qui ont contribué à l'élaboration de ce programme. Grâce à votre expertise et votre dévouement, nous disposons aujourd'hui d'un outil qui soutient les aspirations nationales et prépare les jeunes générations à participer activement au développement durable et à la prospérité de notre pays.

Dr. MBARUSHIMANA Nelson
Directeur Général, REB

Remerciements

L'élaboration de ce programme d'études pour le cycle inférieur du primaire (1ère – 3ème année) est le fruit d'un travail collectif mobilisant l'engagement et l'expertise de nombreux partenaires. Au nom du Département des Programmes, de l'Enseignement et des Ressources Pédagogiques du REB, j'adresse ma gratitude à tous ceux qui ont contribué à sa conception et à sa finalisation.

Nos remerciements vont particulièrement à l'experts de français du REB, concepteurs de programmes, enseignants et partenaires éducatifs dont les apports ont permis d'assurer l'alignement de ce programme sur le Curriculum basé sur les compétences, visant l'enseignement du français langue étrangère, en cohérence avec la Vision 2050 et la Stratégie Nationale de Transformation (NST2). Nous saluons également le soutien des partenaires au développement et des parties prenantes de l'éducation, dont l'appui technique a renforcé la qualité du système éducatif rwandais.

Nous invitons enfin les enseignants et responsables scolaires à mettre en œuvre ce programme avec engagement et professionnalisme, afin de faire des classes des environnements dynamiques où s'épanouissent savoirs, compétences, valeurs et attitudes positives. Grâce à votre dévouement, ce programme contribuera à permettre aux élèves de réaliser leur potentiel et de participer activement au développement durable du Rwanda.

MURUNGI Joan

Cheffe du Département des Programmes, de l'Enseignement et des Ressources Pédagogiques

Organe Rwandais de l'Education de Base (REB)

TABLE DES MATIÈRES

Avant-propos ..... **iii**
Remerciements ..... **v**
1. INTRODUCTION GÉNÉRALE **1**
1.1.Contexte de l'enseignement-apprentissage du français au Rwanda 1
1.3. Finalités à la fin du cycle 2
1.4. Objectifs et compétences visées 3
1.5 Approche pédagogique 6
1.6. Évaluation 8
2. DEVELOPPEMENT DES CONTEXTES D'APPRENTISSAGE **12**
2.1 PREMIÈRE ANNÉE 12
2.2. DEUXIÈME ANNÉE 26
2.3. TROISIÈME ANNÉE 39
Annexe 57

1. INTRODUCTION GÉNÉRALE

1.1. Contexte de l'enseignement-apprentissage du français au Rwanda

A. Pourquoi enseigner le français au Rwanda ?

Le présent programme, fondé sur l'Approche par Compétences et sur l'Arrêté Ministériel No 002/MINEDUC/2021, guide les enseignants dans l'introduction du français comme langue étrangère dès le premier cycle du primaire au Rwanda. En tant que langue officielle et internationale, le français occupe une place importante dans la vie sociale, éducative, culturelle et professionnelle. Son enseignement précoce permet aux élèves d'acquérir des compétences langagières de base favorisant leur intégration, leur accès à l'information et leur développement futur.

B. Quel français enseigner?

Le programme de français enseigné au premier cycle du primaire met l'accent sur un français simple, pratique et fonctionnel, basé sur les situations de communication quotidiennes des enfants. L'objectif est de développer les six compétences langagières : compréhension orale, expression orale, compréhension écrite, expression écrite interaction et médiation. Le contenu est structuré selon les niveaux du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECR), visant le niveau A1 dont la plus par des thèmes de ce niveaux vont être enseignés de la première année a la troisième année. D'après le CECR, l'utilisateur du niveau A1 peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement). Il peut également communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels, proche, travail). Enfin, il peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.

C. Volume horaire alloué au cycle

Dans le premier cycle du primaire (1ere à 3ème année), l'enseignement-apprentissage du français est organisé à raison de 2 périodes de 40 minutes par semaine, sur une durée de 33 semaines par année scolaire. Cela représente un total de 44 heures par an, soit 132 heures sur les trois années du cycle.

Ce volume horaire permet aux apprenants d'explorer progressivement une grande partie des compétences du niveau A1 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL), en accord avec les objectifs de l'Approche par Compétences (APC).

1.3. Finalités à la fin du cycle

À la fin du premier cycle du primaire, après trois années d'initiation progressive à la langue française, les élèves devraient avoir acquis les premières bases de communication correspondant au niveau pré-A1 vers A1 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL). Ils sont capables d'interagir dans des situations de communication simples de la vie quotidienne.

◆ **Savoir (connaissances linguistiques)**	◆ **Savoir-faire (compétences communicatives)**	**Savoir-être (attitudes et valeurs)**
• Utiliser des expressions simples pour saluer, se présenter et présenter quelqu'un.	• Saluer, se présenter et poser des questions sur l'identité.	• Participer activement et avec respect aux échanges oraux.

• Identifier des informations personnelles (nom, âge, nationalité, lieu d'habitation). • Nommer les membres de la famille, les objets de la classe, les chiffres (1 à 70), les couleurs, les vêtements, et les pièces de la maison. • Situer des objets ou personnes dans l'espace. • Comprendre des consignes simples en classe. • Décrire le temps qu'il fait.	• Suivre et utiliser des consignes en classe. • Décrire oralement des objets familiers et l'environnement proche. • Lire et écrire des mots ou phrases simples (ex. : nom, âge, objets).	• S'impliquer dans des jeux de rôle et dialogues. • Montrer de la curiosité et de l'intérêt pour la langue française. • Oser s'exprimer en français, même avec des erreurs, dans un cadre rassurant.

1.4. Objectifs et compétences visées

A. ✷ Compétences de base:

Ce sont les compétences fondamentales que les enfants doivent acquérir en français pour bien commencer à apprendre la langue

Alphabétisation : Les élèves apprennent à reconnaître les lettres, lire des mots simples et écrire correctement. **Comprendre des messages oraux simples :** Ils écoutent et comprennent ce que dit l'enseignant ou un camarade quand on utilise des phrases courtes et simples (ex. : «Ferme la porte», «Viens ici»).	**Produire des phrases orales et écrites :** Ils apprennent à dire ou écrire des phrases simples comme «Je m'appelle Alice», «J'ai six ans». **Lire et comprendre des textes courts :** Les enfants lisent des textes faciles (comme une carte postale, un petit dialogue, une liste…) et comprennent ce qu'ils lisent. **Écrire correctement des phrases simples :** Ils écrivent des phrases sans trop de fautes, avec une majuscule au début et un point à la fin.

B. 🚀 **Compétences génériques:** Ce sont des compétences utiles pour toute la vie, qu'on développe aussi en classe de français:

Esprit critique : Les élèves apprennent à réfléchir par eux-mêmes, à poser des questions et à donner leur avis simplement.	**Formation continue :** Les élèves comprennent que l'apprentissage ne s'arrête pas à l'école, qu'ils peuvent continuer à apprendre tous les jours, à la maison, en jouant ou en parlant avec d'autres.
Résolution de problèmes : Ils apprennent à chercher des solutions quand il y a un problème en classe (ex. : comment comprendre un mot difficile ou faire une activité en groupe).	**Gestion de la personnalité :** Ils apprennent à se connaître, à maîtriser leurs émotions (comme la colère ou la timidité), et à avoir confiance en eux.
Créativité et innovation : Ils développent leur imagination, créent des histoires, des chansons, des dessins en français.	**Travail en équipe :** Ils travaillent avec les autres, écoutent leurs camarades et partagent des idées pour réussir ensemble.

C. Thèmes transversaux et interdisciplinaires

Les thèmes transversaux sont des sujets intégrés dans toutes les matières pour former des élèves responsables, respectueux, en bonne santé et soucieux de l'environnement, à travers diverses activités sans être des matières à part.

– Genre	– Inclusion	– Paix et valeurs sociales
– Éducation à la santé	– Éducation à l'environnement	– Éducation à la vie familiale
– Développement durable	– Sécurité routière	– Citoyenneté
– Droits de l'enfant	– Éducation aux TIC	– Prévention du VIH/SIDA

1.5 Approche pédagogique

L'approche pédagogique désigne la façon d'enseigner, c'est-à-dire les méthodes, les stratégies et les principes à utiliser pour aider les élèves à apprendre efficacement.

A. Rôle de l'apprenant	B. Rôle de l'enseignant
L'apprenant est au centre de l'apprentissage. Toutes les activités sont prévues pour qu'il participe activement en classe. Ces activités tiennent compte de ses besoins, capacités et intérêts. Elles se font dans un environnement agréable, seul, en groupe ou à deux. L'objectif est de développer ses compétences en langue, ses valeurs et ses bonnes attitudes pour la vie de tous les jours.	Dans le cadre d'une approche par compétences et d'une approche active FLE, l'enseignant joue le rôle d'un guide, accompagnant les élèves tout au long de leur processus d'apprentissage. À cette fin, il doit choisir des méthodes et des stratégies d'enseignement adaptées ainsi que concevoir des activités pertinentes en fonction de leurs besoins.

C. Implication des parents	D. Matériel didactique
Les parents peuvent accompagner l'enfant en l'encourageant à pratiquer le français à la maison, en le guidant à suivre les médias francophones, en l'incitant à écouter ou lire des supports simples et à faire ses devoirs. Leur implication favorise la motivation de l'enfant et renforce ses acquis.	– Manuels scolaires – Guide de l'enseignant – Supports adaptés aux apprenants à besoins spécifiques – Fiches, images, objets, CD audio, vidéos, radios, smartphones (selon disponibilité)

A. Éducation spéciale et inclusive.

Tous les enfants rwandais ont le droit d'aller à l'école, même s'ils ont des difficultés (mentales, physiques ou autres). L'enseignant doit adapter ses méthodes pour aider chaque élève selon ses besoins. Il doit aussi travailler avec le spécialiste de l'éducation inclusive.

Élèves sourds-muets	Élèves ayant une déficience mentale légère	Élèves avec une déficience physique (ex. : problème de mobilité)
– Utiliser des gestes, des images, des pictogrammes et le langage des signes. – Écrire les consignes au tableau ou sur des fiches. – Placer l'élève devant pour bien voir l'enseignant. – Travailler avec un interprète en langue des signes ou un spécialiste si disponible	– Donner des consignes simples et courtes. – Répéter plusieurs fois avec patience. – Proposer des activités pratiques, concrètes et répétitives. – Travailler en petits groupes ou en binômes pour faciliter la compréhension.	– S'assurer que la salle de classe est accessible (pas d'obstacles, tables adaptées). – Donner plus de temps pour certaines tâches. – Encourager la participation orale ou en binôme si l'écriture est difficile. – Ne pas isoler l'élève, mais le valoriser comme les autres.

1.6. Évaluation

L'évaluation permet de vérifier si les élèves progressent efficacement dans leur apprentissage du français et si les objectifs fixés par l'enseignant ont été atteints. Elle constitue une étape essentielle du processus d'enseignement-apprentissage et de la construction des compétences. Plus précisément, dans une approche de français langue étrangère (FLE), l'évaluation porte sur la capacité de l'élève à communiquer efficacement en langue française dans des situations réelles et authentiques.

✅ **Quoi value?**	🔎 **Comment évaluer?**	📊 **Niveaux d'évaluation:**
– Les compétences langagières : écouter, parler, lire, écrire. – Les compétences transversales : coopération, autonomie, respect. – Les attitudes : participation active, effort, respect des consignes.	– Par des activités simples et concrètes : dialogues, jeux de rôle, lecture d'images, écriture de mots ou phrases. – À travers l'observation en classe, les exercices, les productions orales ou écrites, et les interactions.	– **Compréhension orale :** reconnaître des mots familiers – **Production orale :** saluer, dire son nom, répondre à des questions simples sur sa personne. – **Compréhension écrite :** identifier des mots/phrases connus. – **Production écrite :** copier ou écrire des mots/phrases très simples. – **Interaction :** participer à de courtes situations de communication sur sa personne et son environnement immédiat.

A. Evaluation diagnostique	B. Évaluation formative (pour l'apprentissage)	C. Évaluation sommative (de l'apprentissage)
L'évaluation diagnostique permet à l'enseignant de vérifier ce que les élèves ont retenu de l'année précédente avant d'entamer une nouvelle année scolaire. Comme les unités de la 2e année reprennent les mêmes thèmes avec davantage de détails, l'enseignant propose de petites activités de rappel afin d'identifier les acquis et les difficultés des apprenants. Cela lui permet d'adapter son enseignement et de consolider les bases nécessaires à la réussite en français. Par ailleurs, avant de commencer les unités de la 3e année, la première unité de cette année est consacrée à la révision et à l'évaluation. Elle vise à s'assurer du niveau réel des élèves par rapport à ce qu'ils ont appris durant les deux premières années, afin de garantir une progression solide.	L'évaluation formative est réalisée tout au long de l'enseignement. Elle permet de vérifier si les élèves progressent dans l'acquisition des compétences (comprendre, parler, lire, écrire). L'enseignant observe, questionne à l'oral, donne de petits exercices et adapte ses leçons selon les besoins des apprenants. Elle sert à corriger, renforcer ou revoir les points non maîtrisés. Les projets simples et les tâches pratiques sont aussi utilisés pour renforcer les apprentissages.	L'évaluation sommative mesure ce que l'élève a retenu à la fin d'une unité, d'un trimestre ou de l'année. Elle vérifie si les objectifs de communication sont atteints (se présenter, nommer, comprendre un mot, etc.). Elle peut inclure des évaluations écrites ou orales simples. Les résultats servent à faire le bilan des acquis et à préparer la suite de l'apprentissage. À l'école, elle se fait en fin de trimestre et d'année, et compte dans la note finale.

Le contenu des manuels du premier cycle est structuré en trois années, chacune comprenant six unités. Le tableau de développement de ces unités se compose de quatre parties principales :

Les objectifs d'apprentissage : Ils incluent les savoirs (connaissances), savoir-faire (compétences) et savoir-être (attitudes et valeurs), formulés conformément à l'Approche par Compétences.	**Les contenus :** Cette section présente les éléments enseignés dans les manuels, tels que le vocabulaire, la grammaire, la phonétique, ainsi que les activités orales et écrites.
Les thèmes transversaux et interdisciplinaires: Ils sont intégrés en fonction de l'unité et contribuent au développement des valeurs, des comportements responsables et des liens avec d'autres disciplines.	**La piste d'évaluation :** Elle propose des indications pour l'évaluation sommative de fin d'unité, en cohérence avec les compétences visées et les contenus étudiés.

Tableau récapitulatif des unités.

Niveaux	Unité	Nombre des périodes
1ère année	Les salutations	11
	Se présenter	11
	Poser des questions	11
	Présenter quelqu'un	11
	Ma famille	11

	Les objets de la classe	11
2ème année	Les salutations	11
	Se présenter	11
	Poser des questions	11
	Présenter quelqu'un	11
	Ma famille	11
	Les objets de la classe	11
3ème année	Ce que nous avons appris en 2e année	11
	La langue de la classe	11
	Se situer dans l'espace	11
	La maison	11
	La météo et le temps	11
	Les habits	11

2. DEVELOPPEMENT DES CONTEXTES D'APPRENTISSAGE

2.1 PREMIÈRE ANNÉE

Unité 1: Salutations

Nombre de périodes : 11

Compétence-clé : Utiliser des formules simples de salutation et de politesse pour entrer en contact.

Objectifs d'apprentissage			**Contenus**	**Thèmes transversaux et interdisplinaires**
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître les mots et expressions pour saluer à différents moments de la journée. – Apprendre les réponses simples aux salutations.	– Saluer dans différentes situations (arrivée, départ, matin, soir). – Répondre de manière appropriée à une salutation.	– Le respect des autres en saluant correctement. – L'habitude de dire bonjour et au revoir avec le sourire.	**Vocabulaire** – Bonjour, Bonsoir, Bonne nuit , Salut – Au revoir, Bonne après-midi – À bientôt **Grammaire / Expressions** Bonjour, comment ça va ? – Ça va bien, merci. Et toi ?	– Éducation morale et civique : politesse, respect des autres – Éducation musicale : chansons de salutation. – Développement personnel et social. – Vivre-ensemble

– Maîtriser les moments de la journée (matin, après-midi, soir, nuit).	– L'attention à l'autre par la politesse et l'écoute. – Associer une salutation à un moment de la journée.	– L'attention à l'autre par la politesse et l'écoute.	– Au revoir, à bientôt. – Bonne nuit, dors bien. **Activités communicatives** – Jeux de rôle (saluer un camarade, un enseignant). – Mimes avec images illustrant le moment de la journée. – Chanter une chanson avec des formules de salutation. – Répéter des dialogues simples avec marionnettes ou images.	

			– Associer salutation et image (exemple. nuit = bonne nuit). – Formules de politesse – Bonjour / Bonsoir / Bonne nuit – Comment ça va ? / Très bien / Merci / Et toi ? – Ton respectueux / posture polie – Sourire / contact visuel		

Pistes pour évaluation

– L'élève salue correctement ses camarades et son enseignant(e) à différents moments de la journée. – L'élève utilise les salutations dans un dialogue court (exemples. Bonjour ! Ça va ? Oui, ça va bien, merci. Et toi ?).	– L'élève relie chaque salutation au bon moment de la journée (image ou mot). – L'élève choisit la salutation appropriée parmi 3 options après écoute d'un court dialogue ou description.	– À partir d'images ou d'un audio, l'élève complète une bulle de dialogue avec une salutation correcte
Supports:	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 2: Se présenter — Nombre de périodes: 11

Compétence clé: Se présenter aux membres de sa famille et aux membres de sa classe.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître les mots et expressions pour se présenter (nom, âge, nationalité...). – Comprendre les formules simples pour dire son nom, son âge, son genre, sa nationalité et son lieu d'habitation.	– Dire son nom, son âge et sa nationalité – Se présenter oralement à l'aide de phrases simples.	– Saluer et se présenter devant les autres. – Être poli et respectueux quand on se présente à quelqu'un.	**Vocabulaire** – Nom, âge, nationalité, lieu d'habitation, genre – Chiffres de 0 à 20 – Mots associés à l'alphabet (ananas, ballon, lune, etc.) **Formules de politesse** Bonjour, Au revoir – Attitude de respect dans le dialogue – Valorisation de son identité et de celle des autres	– Respect des autres et de soi-même (écouter quand un camarade parle de lui) – Politesse et usage des formules sociales : «Bonjour», «Merci», «S'il te plaît» – Prise de parole en public, respect des tours de parole

Pistes pour évaluation

– L'élève se présente oralement avec son nom, âge, nationalité et lieu d'habitation. – Il/elle répond à la question : « Comment tu t'appelles ? »	– Il/elle associe correctement une question à sa réponse. – Il/elle identifie des lettres dans un mot.	– Il/elle compte oralement jusqu'à 20. – Il/elle observe un dialogue simple et complète les trous.
Supports:	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 3 : Poser des questions — Nombre de périodes : 11

Compétence clé : Poser des questions en employant les mots interrogatifs

Compétences d'apprentWissage			**Contenus**	**Thèmes transversaux et interdisciplinaires**
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître les mots pour poser des questions simples.	– Poser de simples questions pour obtenir des informations : nom, objet, lieu. – Répondre oralement à une question simple. – Utiliser les questions en interaction (en binôme ou en petit groupe). – Identifier une question dans un énoncé oral.	– Écouter l'autre sans l'interrompre – Parler poliment (ex : dire «Bonjour», «Merci», «Au revoir») – Accepter la différence (nationalité, lieu d'habitation, genre) – Curiosité et ouverture aux autres cultures	Demander Le **nom : Comment tu t'appelles ?** la **ville/habitation :** Où habites-tu? **L'âge :** Tu as quel âge? **Grammaire** **Comment poser une question ?** – Mots interrogatifs : Comment ? Où ? Qui ? Quoi ? Est-ce que… – Formes de questions simples :	– Vivre ensemble: respect de l'autre – Communication non violente – Citoyenneté (connaître sa nationalité, son lieu d'habitation) – Technologie de l'Information et de la Communication (TIC) : utiliser des images et enregistrements audio

– Comprendre les formules simples pour dire son nom, son âge, son genre, sa nationalité et son lieu d'habitation.	– Poser une question simple à un(e) camarade (nom, âge, lieu d'habitation, nationalité) – Associer une question à une réponse logique. – Utiliser une intonation correcte à l'oral pour poser une question.		• **Le nom:**Tu t'appelles comment ? • **Lieu d'habitation :** Où tu habites ? Habites-tu à Kigali **Nationalité** • Quel est ton pays? / Quelle est ta nationalité? • Est-ce que tu es rwandais? Les structures de base: **C'est quoi?** **Qui est-ce?** **Où est…?** **Combien…?** **Qu'est-ce que c'est?** Reconnaître le point d'interrogation à l'écrit. **Formulations interrogatives orales** Qui est-ce ? C'est quoi?	

			Où est mon crayon? C'est quand ton anniversaire? Combien de livres as-tu ? **Structures de réponses attendues** C'est un/une… Il/elle est dans… J'ai…	

Pistes pour évaluation

Savoir poser des questions simples : **Où ? Comment ?** Utiliser les structures interrogatives de base à l'oral.	Savoir répondre de manière appropriée.	Comprendre des questions posées par l'enseignant ou les pairs.
Supports :	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 4. Présenter quelqu'un

Nombre de périodes: 11

Compétence clé: Être capable de présenter une personne (réelle ou imaginaire) en utilisant des expressions simples.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le vocabulaire de base pour présenter quelqu'un (nom, âge, lien de parenté, goûts,métiers et professions).	– Présenter oralement un(e) camarade, un(e) membre de la famille ou un personnage imaginaire. – Parler des professions – Exprimer la possession.	– Développer la confiance en soi lors d'une présentation. – Valoriser les différences entre les personnes. – Être attentif et respectueux lorsqu'un autre élève parle.	**Vocabulaire** **Les noms de métiers** **Médecin, danseuse** Exemple : Mon frère est **enseignant.** **Grammaire** **Les mots de possessions :** **Moi, ma :** pour parler de ce qui appartient à « moi » **Ton, ta :** pour parler de ce qui appartient à « toi » (tu)	– Vivre ensemble : apprendre à connaître ses camarades (prénom, goûts…). – Politesse et formules sociales : dire « Bonjour », « Il s'appelle… », « Voici… ». – Découverte de prénoms et origines différents (exemples. « Il s'appelle Omar. Il vient du Maroc. »). – Valorisation de la diversité linguistique et culturelle.

– Comprendre les structures simples : « Il/Elle s'appelle… », « C'est mon ami(e)… », « Il/Elle *a* … ans ».	– Répondre à des questions simples sur une autre personne.		**Prononciation des sons [ɑ̃] et [a]**	– Respect des autres, politesse. – Apprendre à écouter les autres et à parler d'eux.

Pistes pour évaluation

Comprendre une présentation orale simple d'un camarade. Réagir de façon appropriée (exemples : « Bonjour ! » ou « Il/Elle s'appelle comment ? »)	Utiliser des phrases simples pour présenter quelqu'un : Exemples : « Il s'appelle… / Elle s'appelle… », « Il *a* 6 ans. », « C'est mon ami. »	Répondre à une question simple sur une autre personne : « Comment il/elle s'appelle ? » ou « C'est qui ? »
Supports :	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 5. Ma famille

Nombre de périodes : 11

Compétence clé : Nommer et présenter les membres de la famille simple.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Saluer – Identifier le vocabulaire de base lié à la famille (papa, maman, frère, sœur, grand-père, grand-mère, etc.). – Reconnaître les articles définis/ indéfinis et possessifs simples (le, la, un, une, mon, ma, mes).	– Nommer les membres de sa famille à l'oral et à l'écrit. – Utiliser des phrases simples pour parler de sa famille (exemple : « J'ai une sœur. », « Ma maman s'appelle Amina. »).	– Saluer toute personne qu'on croise. – Montrer de l'intérêt pour parler de sa propre	**Vocabulaire** Les membres de ma famille sont **Papa, Maman, frère, sœur.** Exemple : J'aime mon **papa** **Grammaire** Les articles définis et indéfinis (révision et consolidation) – **Le / la / les :** le papa, la maman, les parents – **Un / une / des :** un frère, une sœur, des cousins Le genre et le nombre des noms	– Respect et amour entre les membres de la famille. – L'écoute et la coopération au sein de la famille et à l'école. – Respect des autres, solidarité familiale, affection, responsabilité

– Comprendre les structures simples pour présenter un(e) membre de sa famille (C'est mon père. Il s'appelle Paul.). – Découvrir la notion de genre et de nombre dans les mots liés à la famille	– Comprendre et répondre à des questions simples sur la famille (ex. : « Qui est-ce ? », « Tu as des frères ? »). – Associer des images aux bons mots/ membres de la famille. – Participer à une chanson ou un jeu sur la famille	– Manifester de la curiosité à propos des noms et rôles familiaux dans d'autres cultures	– Masculin / féminin : un oncle – une tante, un frère – une sœur – Singulier / pluriel : un enfant – des enfants, une cousine – des cousine**s**Les adjectifs possessifs (forme de base, première personne uniquement ou élargie selon le rythme d'apprentissage de la classe) – **mon / ma / mes** → mon père, ma mère, mes parents(éventuellement) →tonfrère,tasœur,tescousins →sonpère,samère,sesenfants (Ces formes peuvent être introduites progressivement.) **La structure de la phrase simple (affirmative et négative)**	Comprendre les règles de vie en famille.

			– Affirmation: → C'est mon père. – Négation (forme simple): → Ce n'est pas mon frère. → Je n'ai pas de sœur. – Le verbe «avoir» au présent (forme de base avec «je», «tu», «il/elle») • J'ai un frère. • Il a deux cousins. **Prononciation des sons [i] et [u]**	

Pistes pour évaluation

L'élève présente 2 à 4 membres de sa famille avec un support visuel (dessin ou photo). • « C'est mon papa. » • « C'est ma maman. » • « J'ai un frère et une sœur. »	• Utilisation correcte du vocabulaire de base (papa, maman, frère, sœur, etc.) • Prononciation compréhensible	Construction simple correcte (« C'est… », « J'ai… »)
Supports :	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 6 : Les objets de la classe

Nombre de périodes: 11

Compétence clé : Identifier, nommer et utiliser les objets de la classe à l'oral dans des situations de communication simple.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le vocabulaire de base lié aux objets de la classe (exemples : un crayon, une gomme, un cahier, un livre, une trousse, une règle...).	– Nommer les objets de la classe à l'oral avec une bonne prononciation.. – Répondre à des questions simples sur les objets : « Qu'est-ce que c'est ? » – « C'est une règle. »	– Manifester de l'intérêt pour l'environnement de la classe. – Respecter et prendre soin des objets scolaires.	**Vocabulaire** **Les objets de la classe** Une trousse, un crayon, une chaise, une table, le tableau, les craies, un livre. Exemple : La maîtresse écrit au **tableau**	Respect des objets communs (ne pas casser, prêter, ranger). Apprendre à partager les outils avec les autres.

– Identifier le genre (masculin/ féminin) des noms d'objets courants de la classe. – Reconnaître les articles définis et indéfinis (le, la, un, une etc).	– Associer un mot écrit à une image d'objet de la classe. – . Suivre des consignes simples liées aux objets (exemples. « Prends le crayon rouge », « Montre la gomme»). – Classer les objets selon leur utilisation (écrire, mesurer, coller…).	– Participer activement aux jeux et activités en groupe. – Coopérer avec les pairs lors des activités de manipulation ou de jeux de rôle.	**Grammaire** **A / Les prépositions** Les mots pour montrer où se trouve une chose. Sur, dans, derrière, sous, devant, entre. Exemple : **Sur** : Le livre est sur la table. Avoir et être **La possession : Avoir** **Être : Son état, portrait**	Développer le sens des responsabilités (prendre soin de ses affaires et de celles de la classe).

Pistes pour évaluation

Jeu de rôle « Devine l'objet ».	Un(e) élève décrit l'objet sans le nommer, les autres devinent.	Utilise le verbe avoir et être au présent.

Supports: Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.

2.2. DEUXIÈME ANNÉE

Unité 1: Salutations **Nombre de périodes : 11**

Compétence clé : Utiliser des formules simples de salutation et de politesse dans des situations de communication quotidienne.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Apprendre à saluer une personne adulte, un enfant, un(e) ami(e) – Connaître les mots et expressions pour saluer à différents moments de la journée.	– Saluer dans différentes situations (arrivée, départ, matin, soir). – Répondre de manière appropriée à une salutation.	– Le respect des autres à travers les salutations L'habitude de dire bonjour et au revoir avec le sourire.	**Vocabulaire** – Bonjour, Bonsoir, Bonne nuit, Salut – Au revoir, Bonne après-midi , À bientôt **Grammaire** – Bonjour, comment ça va ? – Ça va bien, merci. Et toi ? – Au revoir, à bientôt. – Bonne nuit, dors bien.	– Éducation morale et civique : politesse, respect des autres. – Développement personnel et social.

– Reconnaître les réponses simples aux salutations. – Maîtriser Les moments de la journée (matin, après-midi, soir, nuit).	– Utiliser les salutations dans un court dialogue. – Associer une salutation à un moment de la journée.	L'attention à l'autre par la politesse et l'écoute.	**Activités communicatives** – Jeux de rôle (saluer un(e) camarade, un(e) enseignant(e). – Mimes avec images illustrant le moment de la journée. – Chanter une chanson avec des formules de salutation. – Répéter des dialogues simples avec marionnettes ou images. – Associer salutation et image (exemple: nuit = bonne nuit). **Formules de politesse** – Bonjour / Bonsoir / Bonne nuit	– Genre: Interaction entre filles et garçons. – Vivre-ensemble – Respect des enseignant(e)s et des camarades] – Empathie et bonne conduite sociale

			– Comment ça va ? / Très bien / Merci / Et toi ? – Ton respectueux / posture polie – Sourire / contact visuel	– Culture de paix

Pistes pour évaluation

– L'élève salue correctement ses camarades et son enseignant(e) à différents moments de la journée. – L'élève utilise les salutations dans un dialogue court (exemples : Bonjour ! Ça va ? Oui, ça va bien, merci. Et toi ?).	– L'élève relie chaque salutation au bon moment de la journée (image ou mot). – L'élève choisit la salutation appropriée parmi 3 options après écoute d'un court dialogue ou description.	– À partir d'images ou d'un audio, l'élève complète une bulle de dialogue avec une salutation correcte
Supports :	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 2: Se présenter

Nombre de périodes: 11

Compétence clé: Se présenter et présenter une autre personne avec des phrases simples.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître les mots et expressions pour se présenter (nom, âge, nationalité…) – Comprendre les formules simples pour dire son nom, son âge, son genre, sa nationalité et son lieu d'habitation.	– Dire son nom, son âge et sa nationalité. – Se présenter oralement à l'aide de phrases simples	– Saluer et se présenter devant les autres – Saluer en respectant les moments de la journée. – Saluer en respectant les moments de la journée.	**Vocabulaire** – Nom, âge, nationalité, lieu d'habitation, genre – Chiffres de 0 à 20 – Mots associés à l'alphabet (ananas, ballon, lune, etc.) **Grammaire** – Structures : Je m'appelle…, J'ai … ans, Je suis une fille / un garçon, Je suis rwandais(e), J'habite à – Chiffres de 0 à 20 – Pronoms : je, tu, il/elle – Verbes : être, avoir, – habiter, et s'appeler.	– Respect des autres et de soi-même (écouter quand un(e) camarade parle de lui) – Prise de parole en public, respect des tours de parole

		– Être poli et respectueux quand on se présente à quelqu'un – Être poli et respectueux quand on se présente à quelqu'un.	– **Alphabet** **Aa, Bb, Cc, Dd, Ee, Ff, Gg, Hh, Ii, Jj, Kk, Ll, Mm, Nn, Oo, Pp, Qq, Rr, Ss, Tt, Uu, Vv, Ww, Xx, Yy, Zz.** Exemple : **V : V**ache. **Oo : O**range. **Ll :** Lune. **Production:** **Production orale** – Se présenter en disant son nom, son âge, son genre, où on habite. **Interaction** – Jouer un jeu de présentation en binôme	

Pistes pour évaluation

– L'élève se présente oralement avec son nom, âge, nationalité et lieu d'habitation. – Il/elle répond à la question : « Comment tu t'appelles ? »	– Il/elle associe correctement une question à sa réponse. – Il/elle identifie des lettres dans un mot.	– Il/elle compte oralement jusqu'à 20. – Il/elle lit un dialogue simple et répond aux questions posées.
Supports :	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 3 : Poser des questions

Nombre de périodes: 11

Compétence clé : Poser et répondre aux questions simples dans des situations de communication courante.

Objectifs d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir :	**Savoir-faire :**	**Savoir-vivre :**		
– Connaître les mots et expressions pour poser une question (nom, âge, lieu, nationalité, genre). – Identifier les structures grammaticales de la question (comment, quel, quelle, où, est-ce que).	– Poser des questions simples à un camarade. – Utiliser correctement les mots interrogatifs. – Lire et comprendre un dialogue basé sur des questions.	– Poser des questions de manière polie. – Être attentif et respecter la parole des autres. – Développer la confiance pour interagir avec ses camarades.	**Vocabulaire :** – Comment tu t'appelles ? – Tu t'appelles comment ? – Quel âge as-tu ? **Grammaire :** – Formulation des phrases interrogatives simples avec comment, quel, quelle, où, est-ce que.	– Respect et politesse dans les échanges. – Valorisation de l'écoute et du dialogue. – Lien avec l'éducation civique : apprendre à poser des questions poliment

– Reconnaître l'intonation dans la formulation d'une question.	– Compléter et rédiger des phrases interrogatives simples. – Échanger oralement sous forme de questions-réponses.	– Favoriser la curiosité et l'ouverture aux autres.	– Utilisation des pronoms personnels (je, tu). **Production orale :** – Jeux de questions-réponses entre pairs. **Production écrite :** – Compléter et rédiger des phrases interrogatives simples. **Phonétique :** – Bonne intonation dans la formulation des questions.	– Lien avec la communication orale en Kinyarwanda

Pistes pour évaluation

Savoir poser des questions simples : **Où ? Comment? Quel?** Savoir répondre de manière appropriée.	Comprendre des questions posées par l'enseignant ou les pairs.	Utiliser les structures interrogatives de base à l'oral.
Supports :	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 4. Présenter quelqu'un

Nombre de périodes : 11

Compétence clé : Présenter une personne dans des courtes phrases.

Compétences d'apprentissage			**Contenus**	**Thèmes transversaux et interdisciplinaires**
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeur**		
– Connaître le vocabulaire de base pour présenter quelqu'un (nom, âge, lien de parenté, goûts). – Comprendre les structures simples : « Il/Elle s'appelle… », « C'est mon ami(e)… », « Il/Elle *a* … *ans* ».	– Utiliser les pronoms et les structures de base pour parler de quelqu'un. – Présenter oralement un(e) camarade, un membre de la famille ou un personnage imaginaire.	– Interagir oralement avec les autres dans de présentation – Développer la confiance en soi lors d'une présentation. – Valoriser les différences entre les personnes.	**Vocabulaire** **Les noms de métiers** **Médecin, danseuse** Exemple : Mon frère est **enseignant.** **Grammaire.** **Les mots de possessions :** **Moi, *ma* :** pour parler de ce qui appartient à « moi » **Ton, *ta* :** pour parler de ce qui appartient à « toi »	– Respect des autres, politesse – Apprendre à écouter les autres et à parler d'eux.

	– Parler des professions – Exprimer la possession. – Répondre à des questions simples sur une autre personne.	– Être attentif et respectueux lorsqu'un autre élève parle.	**Production** **Production écrite** Mettre les mots en ordre pour trouver une phrase. **Production orale.** Présenter les membres de ta famille. **Interaction** Faire un dialogue sur les activités de week-end.	

Pistes pour évaluation

– Comprend une présentation orale simple d'un camarade. – Réagit de façon appropriée (exemples : « Bonjour ! » ou « Il/ Elle s'appelle comment ? »)	– Utilise des phrases simples pour présenter quelqu'un : Exemples : « Il s'appelle… / Elle s'appelle… », « Il a 6 ans. », « C'est mon ami. »	– Répond à une question simple sur une autre personne : « Comment il/elle s'appelle ? » ou « C'est qui ? »
Supports:	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

Unité 5. Ma famille proche.

Nombre de périodes: 11

Compétence clé : Nommer et présenter les membres de la famille proche.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître les membres de la famille proche. – Retenir le vocabulaire de base lié à la famille (papa, maman, frère, sœur, grand-père, grand-mère, etc.).	– Présenter sa famille proche – Utiliser des phrases simples pour parler de sa famille nucléaire – Comprendre et répondre à des questions simples sur la famille (exemples : « Qui est-ce ? », « Tu as des frères ? »).	– Saluer toute personne qu'on croise – L'élève montre :Montrer de l'intérêt pour parler de sa propre famille et écouter les autres.	**Vocabulaire** Les membres de la famille proche sont: Grand-père / grand-mère, Oncle, tante,mère, père, cousins/ cousines. – Le verbe «avoir» au présent (forme de base avec «je», «tu», «il/ elle») • J'ai un frère. • Tu as une • sœur. • Il +a deux	– Respect et amour entre les membres de la famille. – L'écoute et la coopération au sein de la famille et à l'école. – Respect des autres, solidarité familiale, affection, responsabilité. – Respect des règles de vie en famille.

– présenter un membre de sa famille (C'est mon père. Il s'appelle Paul.). – Apprendre à compter de 20 à 70	– Associer des images aux bons mots/ membres de la famille. – Participer à une chanson ou un jeu sur la famille	– Manifester de la curiosité à propos des noms et rôles familiaux dans d'autres cultures	cousins. **Grammaire: Les nombres de 20 à 70** **Production écrite** Mettre les mots en ordre pour former une phrase **Production orale** Citer les membres de la famille. **Interaction** Echanger avec un(e) ami(e) pour parler des membres de la famille.	

Pistes pour évaluation

L'élève présente 2 à 4 membres de sa famille avec un support visuel (dessin ou photo). • « C'est mon papa. » • « C'est ma maman. » • « J'ai un frère et une sœur. »	Utilisation correcte du vocabulaire de base (papa, maman, frère, sœur, etc.) • Prononciation correcte • Construction simple correcte (« C'est… », « J'ai… »)	**Supports:** Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.

Unité 6 : Les objets de la classe

Nombre de périodes: 11

Compétence clé : Identifier, nommer et utiliser le vocabulaire lié aux objets de la classe.

Compétences d'apprentissage			**Contenus**	**Thèmes transversaux et interdisciplinaires**
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Reconnaître et nommer les principaux objets de la classe. – Connaître le vocabulaire de base lié aux objets de la classe (exemples : un crayon, une gomme, un cahier, un livre, une trousse, une règle…)	– Demander et montrer un objet de la classe. – Nommer les objets de la classe à l'oral avec une bonne prononciation. – Répondre à des questions simples sur les objets de la classe:« Qu'est-ce que c'est? » – « C'est une règle. » – Associer un mot écrit à une image d'objet	– Respecter le matériel scolaire et partager les objets de la classe avec les autres. – Manifester de l'intérêt pour l'environnement de la classe.	**Vocabulaire** **Les objets de la classe** Une **trousse**, un **crayon**, une **chaise**, une **table**, le **tableau, les craies, un livre, les stylos, un ordinateur, le projecteur**. Exemple : La maîtresse écrit au **tableau** **Grammaire** **Les prépositions.** Les mots pour montrer le lieu sont: **Exemple:** La maîtresse est devant ses élèves. **Utilisation de « Il y a »** présenter une personne ou	– Respect des objets communs (ne pas casser, prêter, ranger). – Apprendre à partager les outils avec les autres. – Développer le sens des responsabilités (prendre soin de ses affaires et de celles de la classe).

– Identifier quelques prépositions de lieu.	de la classe. – Suivre des consignes simples liées aux objets (exemples : « Prends le crayon rouge », « Montre la gomme »). – Classer les objets selon leur utilisation (écrire, mesurer, coller…).	– Coopérer avec les pairs lors des activités de manipulation ou de jeux de rôle.	un objet. Exemple : **Il y a** un livre sur la table. **La prononciation des lettres /b/ et /p/** **Production** **Production orale** Présenter les objets de la classe. **Production écrite** Mettre les mots en ordre pour former une phrase. **Interaction** Participer dans un jeu de rôle.	

Pistes pour évaluation

– L'élève utilise correctement la structure « il y a » pour décrire la présence de personnes, d'animaux ou d'objets dans un espace donné.	– L'élève différencie et prononce correctement les sons /b/ et /p/à l'oral dans des mots simples. Jeu de rôle « Devine l'objet ».	– un élève décrit l'objet sans le nommer, les autres devinent. – L'élève utilise correctement la structure « il y a » pour décrire la présence de personnes, d'animaux ou d'objets dans un espace donné
Supports:	Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.	

2.3. TROISIÈME ANNÉE

Unité 1 : Ce que nous avons appris en 2ème année **Nombre de périodes: 11**

Compétence clé : communiquer avec des simples phrases de ce qu'il/elle a appris en deuxième année.

Objectifs d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le vocabulaire lié à la famille (père, mère, frère, tante…).	– Se présenter et présenter quelqu'un (nom, âge, adresse). – Lire et écrire des mots appris en 2e année. – Répondre à des questions simples sur la famille et les objets.	– Respecter la parole des autres et attendre son tour. – Participer avec confiance aux échanges en classe. – Faire preuve de curiosité	**Vocabulaire :** – La famille : père, mère, frère, sœur, oncle, tante. – Les métiers : médecin, enseignant, cultivateur, chauffeur, coiffeur. – Les objets de la classe : stylo, crayon, livre, gomme, table. – Les nombres : de 0 à 70 **Grammaire :** – Verbes courants : s'appeler, être, avoir, habiter, aller, voir.	**Éducation inclusive :** Valoriser les différentes structures familiales. **Éducation à la citoyenneté :** Respect des autres dans la communication. **Santé et hygiène :** Maintenir un environnement de classe propre. **Paix et valeurs :** Politesse, entraide, respect des camarades.

	– Employer correctement les pronoms personnels et les prépositions de lieu. – Associer des mots à des images. Former des phrases simples avec « il y a » et les verbes appris – Écrire de courtes phrases sur sa famille ou les objets de la classe.	– pour réviser ce qui a été appris. – Maintenir la propreté et l'ordre en classe. – Montrer du respect envers les camarades et l'enseignant	– Pronoms personnels : je, tu, il/elle, nous, vous, ils/elles. – Possessifs : mon, ma, mes, ton, ta, tes, son, sa, ses. – Prépositions de lieu : sur, sous, devant, derrière, dans, à. – Expression avec « il y a ». **Phonétique :** – Sons : /i/, /y/, [a], [ã]. – Lettres b et p. **Production orale et écrite :** Se présenter (nom, âge, nationalité, adresse). – Présenter quelqu'un. Poser et répondre à des questions : « Comment	**Éducation de genre :** Promouvoir l'égalité dans les rôles familiaux. **Culture et valeurs rwandaises :** Respect de la famille et des aînés. famille, les objets.

			– tu t'appelles ? », « Où habites-tu ? », « Quel âge as-tu ? ».- – Décrire sa famille. – Parler des objets de la classe.	

Pistes pour l'évaluation

Associer chaque mot à son image : ex. stylo, papa, chaise, médecin. Compléter des phrases avec des mots appris : ex. « Mon père est un ..... », « La ..... est sur la table ».	Compléter avec les pronoms personnels : je, tu, il, elle, nous. Placer correctement les prépositions de lieu dans une phrase : ex. « Le crayon est ..... la trousse ».	Choisir le bon verbe (ai, suis, m'appelle, habite) dans une phrase. Repérer les mots contenant un son donné (/i/, /y/).
Se présenter oralement (nom, âge, adresse, nationalité).	Poser des questions simples à un camarade (nom, âge, lieu d'habitation).	Parler de sa famille (à l'oral ou par écrit).

Unité 2. La langue de la classe. Nombre de périodes: 11

Compétence clé: Parler dans des situations liées à la langue de la classe pour donner des instructions dans la classe.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaitre les mots et expressions utilisés en classe.	– Utiliser les expressions de la classe pour parler avec le professeur et les camarades. – Comprendre et exécuter des consignes simples de la classe.	– Respecter les règles de communication en classe (écouter, attendre son tour, parler poliment).	**Vocabulaire** **Mots et expressions liés à la langue de la classe :** Madame, Levez-vous, monsieur, asseyez-vous, ouvrez-vos livres, à la page 15, La Maîtresse, Regardez-au tableau, D'accord, Cahier, Mon livre. **Exemple:** Regardez au tableau, les enfants.	**Éducation à la citoyenneté et à la paix** Développer le respect des règles de vie en classe et de l'enseignant. **Éducation inclusive** Promouvoir l'égalité entre les élèves

– Apprendre les expressions courantes utilisées en classe (exemples : « Je peux aller aux toilettes ? », « J'ai fini », « Je ne comprends pas. »). – Retenir quelques consignes de classe: Ecoute, regarde, lève-toi.....	– Poser des questions pour demander la permission ou l'aide. – Utiliser les expressions et le lexique de la classe dans des situations de communication authentiques. – Écrire des mots familiers liés à la classe avec une orthographe approximative correcte	– Participer activement et avec confiance aux activités de classe. – Respecter les consignes de l'enseignant(e) et les règles de vie en classe.	– D'accord **Exemple: D'accord, Madame.** **Grammaire** **Formules de la langue de classe et de donner les consignes.** **Se lever** Exemple : Levez- vous, s'il vous plaît! **Accepter une consigne.** Exemples: Oui, Madame. **Phonétique et orthographe:** La prononciation de la lettre **[ə]** et **[e]**. **Production** **Production orale** Donner des ordres à un(e) camarade.	en encourageant chacun à s'exprimer. **Éducation de genre** Valoriser l'égalité entre filles et garçons dans la participation aux échanges, sans stéréotypes.

			Production écrite. Mettre les mots en ordre pour former une phrase. **Interaction.** Demande à ton camarade de te donner, ton cahier, ta latte et ton crayon. Et vice versa.	

Pistes pour évaluation

Réagir correctement à des consignes comme «Ouvre ton cahier», «Regarde le tableau»...	Associer les mots aux images. «La rousse», «le stylo», etc.	Compléter ou copier des phrases simples,

Supports: Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc.

Unité 3. Se situer dans l'espace — Nombre de périodes: 11

Compétence clé: Utiliser le lexique de se situer se repérer et de situer des objets, des personnes dans l'espace.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le vocabulaire de l'espace (devant, derrière, à côté, entre, à gauche, à droite, etc.) – Comprendre les expressions pour demander et donner la position ou la direction. « Où est… ? ».	– Donner et suivre des consignes simples pour se repérer ou placer un objet dans l'espace – Comprendre des consignes orales simples pour se repérer dans l'espace.	– Travailler en groupe avec respect et entraide lors des activités de repérage dans l'espace. – Manifester de la curiosité pour découvrir et décrire son environnement.	**Vocabulaire** Les mots et expressions utilisés pour se situer dans l'espace: Prépositions de lieu / Expressions de position. Dans, Sur, près de, Devant, Derrière, Entre, à côté de, Au milieu de, En face de. **Lieux dans la maison.** La Porte, la maison, le salon, la cuisine…	**Protection de l'environnement et hygiène** Sensibiliser les élèves à la propreté et à l'entretien des lieux communs (classe, école, rue). Promouvoir des comportements responsables dans les espaces publics et privés. **Éducation à la citoyenneté et à la paix**

– Assimiler les noms des lieux familiers : école, maison… – Retenir les structures syntaxiques simples pour situer des objets et des personnes.	– Utiliser le vocabulaire spatial pour décrire la position d'objets ou de personnes dans une image ou dans la classe. – Répondre à des questions du type : « Où est le ballon ? – Jouer à des jeux de localisation (exemple : « cache-cache d'objets », « cherche l'intrus »)	– Travailler avec soin en respectant les consignes spatiales. – Collabore avec ses camarades dans les jeux de position et d'orientation.	**Grammaire.** – Les prépositions de lieu. Exemple: Marie est **près de** la fenêtre. – La poubelle est sous la table. – Le verbe "être" au présent. – La poubelle est sous la table. – Il y a. – **Exemple:** Il y a une table dans le salon. – **Les articles:** Indéfinis: **un** / **une** **Production** **Production orale** Localiser les objets dans la classe	Développer le respect des lieux partagés (classe, cour, maison). **Éducation inclusive et de genre** Donner à chaque élève, fille ou garçon, la possibilité de participer aux activités d'orientation et de localisation.

			Production écrite. Ecrire 4 phrases en localisant les objets dans la classe. **Interaction.** Echanger avec un(e) camarade pour localiser les objets.	

Pistes pour évaluation

Comprendre et utiliser les prépositions de lieu (devant, derrière, sous, sur, à côté de, entre...).	Situer des objets ou des personnes dans l'espace (dans une image ou une salle).	**Supports:** Images, textes, étiquettes, chansons, objets etc

Unité 4. La maison

Nombre de périodes : 11

Compétence clé : Utiliser le vocabulaire des pièces et du matériel de la maison.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le nom des pièces et des objets de la maison. – Apprendre les prépositions de lieu : sur, sous, dans, devant, derrière, entre.	– Décrire une maison ou une pièce avec des mots simples – Nommer les pièces et les objets de la maison ; – Décrire une pièce avec des phrases simples ;	– Respecter l'espace de vie des autres et partager les tâches de la maison – Développer le sens de l'observation de son environnement proche.	**Vocabulaire.** **Meubles de la maison** Matelas, Chaise, Commode, Lit, Armoire. **Objets de la cuisine** Frigo, cuisinière, évier, louche en bois, cuillère en métal, casserole / marmite **Objets du quotidien dans les familles rwandaises** -Paniers, Grand panier à grains	**Hygiène et santé** Sensibiliser à l'importance de garder la maison propre et bien rangée. Apprendre les bonnes pratiques pour maintenir un environnement sain à la maison (lavage des mains, nettoyage des pièces).

– Comprendre les articles définis et indéfinis : le, la, les / un, une, des.	– Répondre à la question « Où est… ? » avec les prépositions de lieu.	– Valoriser son espace de vie et respecter celui des autres. – Être attentif lors des activités orales en groupe. – Travailler en coopération lors des jeux de rôle ou des activités en binôme	-Paniers, Grand panier à grains Le lit est dans la chambre principale. **Grammaire** **Les mots pour qualifier les objets de la maison:** La cuisine est **propre**. Le lavabo est **sale**. La chaise est c**onfortable**. **Phonétique :** La prononciation de la lettre **[ʃ] (ch) et [k] (c).** **Production** **Production orale** Parler de sa maison à un(e) camarade : Les chambres, les objets de la maison.	citoyenneté et à la vie en société Respecter les règles de vie familiale (entraide, solidarité). **Éducation de genre et inclusion sociale** **Éducation à la** Promouvoir l'égalité entre filles et garçons dans les tâches ménagères.

			Production écrite. Écrire 6 phrases pour décrire la chambre à la maison. **Interaction** Echanger avec un(e) camarade, en décrivant sa maison.	

Pistes pour évaluation

– reconnaître et comprendre le vocabulaire de la maison (pièces, meubles, prépositions de lieu). – décrire sa maison ou une maison imaginaire avec des phrases simples.	– lire un texte court (ou une description) et repérer les pièces ou objets de la maison. – rédiger quelques phrases simples pour décrire une maison.	– répondre à des questions simples sur la maison (Qui est dans la cuisine ? Où est le lit ?)

Unité 5. La météo et le temps

Nombre de périodes : 11

Compétence clé: Utiliser les expressions pour dire le temps qu'il fait.

Compétences d'apprentissage			Contenus	Thèmes transversaux et interdisciplinaires
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le vocabulaire pour dire le temps qu'il fait et lire l'heure. – Saisir le vocabulaire de la météo : soleil, pluie, nuages, neige, vent, orage, te	– Dire l'heure et décrire le temps qu'il fait avec des phrases simples. – Poser des questions simples sur la météo : Quel temps fait-il ? – Répondre à des questions sur la météo du jour ou des jours à venir.	– Être ponctuel et s'adapter aux activités selon le temps qu'il fait. – Prendre conscience de l'importance de la météo dans la vie quotidienne (habits, sorties, sécurité…).	**Vocabulaire** **Les mots et expressions pour exprimer la météo:** La pluie, le soleil, Il fait beau, il fait chaud, Il y a du vent, il neige, des nuages gris, le ciel est bleu, Il y a du soleil, Il y a du vent, il y a un arc-en-ciel, **Exemple :** En Avril, il y a beaucoup de pluie. **Mots et expressions pour dire l'heure** Dix heures dix minutes, 9 heures, Il est 1 heure,	**Protection de l'environnement et changement climatique** Sensibiliser les élèves aux phénomènes climatiques et à leur impact sur la vie quotidienne. **Éducation à la santé et à l'hygiène** Adapter les activités et les vêtements selon la météo pour prévenir les maladies (pluie, froid, chaleur). **Éducation à la citoyenneté et à la vie en société** Comprendre l'importance de la ponctualité (respect de l'heure).

– Identifier les expressions de temps.	– Décrire oralement et par écrit la météo d'un jour ou d'une saison. – Remplir un journal météo ou faire un petit bulletin météo oral ou écrit.	– Développer la curiosité pour les phénomènes naturels et climatiques.	Il est 2 heures, Il est 3 heures, Il est 4 heures, Il est 5 heures, Il est 6 heures, Il est 7 heures, Il est 8 heures, Il est 9 heures, Il est 10 heures. Etc. **Grammaire.** **Pour parler de la météo on utilise les articles définis: le, la, les.** **Exemple :** Les nuages sont gris. **Les adjectifs de la météo: Beau :** Il fait **beau** aujourd'hui. **Les adverbes de temps: Aujourd'hui :** Aujourd'hui, il y a du soleil. **Phonétique: La prononciation des [k] et [g].**	

			Production. **Production orale :** Parler du temps qu'il fait. **Production écrite:** Ecrire quelques phrases en décrivant le temps quand il pleut. **Interaction:** Echanger avec un(e) camarade de classe et parler du temps qu'il fait ce mois.	

Pistes pour évaluation

– -Répondre à des questions. – -Quel temps fait-il Maintenant ?	– -Décrire le temps qu'il fait aujourd'hui dans sa ville ou inventer la météo d'un jour donné. Exemple : Fait-il chaud ou froid ?	Dis-moi quel temps il fait aujourd'hui.» / «Décris la météo de demain.» – Un élève demande la météo, l'autre répond.

Unité 6. Les habits.

Nombre de périodes: 11

Compétence clé: Utiliser les expressions simples pour parler des vêtements.

Compétences d'apprentissage			**Contenus**	**Thèmes transversaux et interdis linaires**
Savoir	**Savoir-faire**	**Attitudes et valeurs**		
– Connaître le nom des vêtements et les couleurs. – Reconnaître les Structures grammaticales: «Je porte…», «Il/Elle porte. Le verbe **porter** au présent-	– porte ou ce que quelqu'un porte. – Comprendre une consigne ou un court dialogue autour des habits. – Décrire ce que je Décrire une tenue vestimentaire à l'oral et à l'écrit. – Poser des questions simples :	– Respecter le style et les choix vestimentaires des autres. – Développer le sens de l'observation et de l'expression personnelle à travers la description des habits.	**Vocabulaire.** **Les mots des habits que nous utilisons sont:** Un pantalon, tee-shirt, une chemise, vêtements, robe, mes habits, pull, chaussures,**un short, des chaussettes.** **Grammaire.** Les mots et les verbes utilisés pour parler des habits :	**Éducation de genre et inclusion sociale** Promouvoir l'égalité entre filles et garçons dans les choix vestimentaires sans stéréotypes. **Protection de l'environnement et développement durable** Sensibiliser à l'utilisation de matériaux respectueux de l'environnement.

– Les pronoms personnels sujets	« Qu'est-ce que tu portes ? » « De quelle couleur est ton pantalon ? » – Choisir une tenue en fonction d'un contexte (Exemple : pour aller à l'école, à la plage, en hiver…). – Rédiger de courtes phrases pour décrire sa propre tenue ou celle d'un personnage	– Encourager l'autonomie dans la prise de parole pour parler de soi. – Favoriser l'écoute et le respect lors des échanges en classe.	Je porte un pantalon **bleu.** Elle met une chemise **blanche.** **Les verbes liés aux habits.** **Porter, mettre, enlever, laver, se déshabiller, s'habiller, repasser.** **Je lave** mes habits. **Phonétique : La prononciation de la lettre [t] et [d].** **Production.** **Production orale.** Parler de ce qu'on porte quand il fait froid.	**Éducation à la citoyenneté et à la vie sociale** Encourager la politesse et le respect lors des échanges en parlant des habits.

			Production écrite. Ecrire des phrases, et utiliser les noms des habits pour l'uniforme de ton école. **Interaction.** Discuter avec ton camarade et parler des habits que vous aimez porter.	

Pistes pour évaluation

– L'élève se présente et décrit ce qu'il/elle porte aujourd'hui – Écouter un court audio : « En hiver, je mets un manteau, une écharpe… » puis répondre à des questions à choix multiples.	– Associer les vêtements à leurs noms. – **Compléter une description :** Ex : « Aujourd'hui, Paul met _____ et _____. »	– **Décrire une tenue :** À partir d'une image, écrire 2-3 phrases simples : « Elle porte une jupe rouge et un pull bleu. » – Réaliser une affiche sur « Les vêtements selon les saisons »

Annexe

1. Matières et répartition hebdomadaire pour le double shift en cycle inférieur (P1 – P3)

(Durée d'une période : 40 minutes)

N°	Matières enseignées en P1 – P3	Nombre de périodes
1	Kinyarwanda / Langue des signes rwandaise	5
2	Anglais	5
3	Mathématiques	5
4	Français	2
5	Études sociales et Éducation religieuse	2
6	Sciences et Technologie élémentaire (STE)	2
7	Arts créatifs (arts plastiques et musique)	2
8	Éducation physique et sport	1
9	Activités parascolaires	1

Total des périodes de contact par semaine : 25

Total d'heures de contact par semaine : 16,6

Total d'heures de contact par an (39 semaines) : 647,4

2. Matières et répartition hebdomadaire pour le single shift en cycle supérieur (P4 – P6)

(Durée d'une période : 40 minutes)

N°	Matières enseignées en P4 – P6	Nombre de périodes
1	Kinyarwanda / Langue des signes rwandaise	9
2	Anglais	9
3	Mathématiques	9
4	Sciences et Technologie élémentaire (STE)	5
5	Études sociales et Éducation religieuse	5
6	Français	5
7	Creative arts (arts plastiques et musique)	2
8	Éducation physique et sport	2
9	Activités parascolaires	4

Total des périodes de contact par semaine : 50

Total d'heures de contact par semaine : 33,3

Total d'heures de contact par an (39 semaines) : 1 300